

## Vážime si vaše súkromie

Súbory cookies sú potrebné pre správne fungovanie webu, ako aj pre účely analýzy prevádzky a návštevnosti. Cookies nám neposkytujú prístup k Vášmu počítaču alebo akýmkoľvek informáciám o Vás. Webovým stránkam umožňujú zapamätať si informácie o Vašej návšteve, napríklad na ukladanie predvolieb bezpečného vyhľadávania, na zjednodušenie registrácie do nových služieb a na ochranu osobných údajov. Výberom „Prijať všetko“ udeľujete súhlas so spracovaním cookies pre uvedené účely. Kliknutím na „Odmietnuť všetko“ môžete používanie voliteľných cookies blokovať. [Podrobnosti o používaní súborov cookies.](#)

[Akceptovať](#) [Odmietnuť všetko](#)

# Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

[Úvod](#) > [Úvodná stránka](#) > [INŠPEKČIA V SOCIÁLNYCH VECIACH](#) > [Postupy Inšpekcie v sociálnych veciach](#) > Postupy (metodika výkonu dozoru) pre sociálnoprávnu ochranu detí a sociálnu kuratelu

## Postupy (metodika výkonu dozoru) pre sociálnoprávnu ochranu detí a sociálnu kuratelu

### POSTUPY (METODIKA VÝKONU DOZORU) PRE SOCIÁLNOPRÁVNÚ OCHRANU DETÍ A SOCIÁLNU KURATELU

ISV dozor v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately realizuje podľa svojich Plánov dozornej činnosti (na kalendárny rok 2023 a 2024) voči dozorovaným subjektom, ktorými sú orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately ( **úrad práce, sociálnych vecí a rodiny** ) a zariadenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately ( **centrum pre deti a rodiny** ).

ISV osobitne overuje dodržiavanie ich povinností **ÚRADOM PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY** :

- **určiť** mieru ohrozenia dieťaťa,
- **vypracovať** plán sociálnej práce s rodinou dieťaťa, ktorého súčasťou je sledovanie psychického vývinu, fyzického vývinu a sociálneho vývinu dieťaťa na tento účel najmenej raz za šesť mesiacov **navštevovať** dieťa v zariadení na výkon rozhodnutia súdu.

ISV osobitne overuje dodržiavanie ich povinností **CENTROM PRE DETI A RODINY** :

- **zaradiť** dieťa do šiestich rokov veku do profesionálnej náhradnej rodiny najneskôr do štyroch týždňov od prijatia do centra pre deti a rodiny,
- **pripraviť** v spolupráci s orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, a ak je to vzhľadom na vek a rozumovú vyspelosť dieťaťa možné, aj s dieťaťom, **individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa** , ako aj **plán osamostatňovania sa mladého dospelého** , ktorého súčasťou je aj predpokladaný spôsob zabezpečenia si ďalšieho bývania,
- **vykonávať** resocializačný program pre dieťa **po predchádzajúcom poskytnutí zdravotnej starostlivosti** v špecializačnom odbore detská psychiatria v ústavnom zdravotníckom zariadení v rozsahu najmenej štyroch týždňov na odporúčanie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore detská psychiatria,
- **zabezpečiť nadväznosť poskytovania** špecializovanej ambulantnej starostlivosti poskytovanej lekárom so špecializáciou v špecializačnom odbore detská psychiatria, ak sa vykonáva resocializačný program pre dieťa.

[»Postup pri výkone dozoru v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vzhľadom na povinnosť centra pre deti a rodiny vypracovať plán prípravy na osamostatnenie sa mladého dospelého a plán osamostatňovania sa mladého dospelého](#)

[pdf](#)

[»Postup pri výkone dozoru v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vzhľadom na povinnosť orgánu sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately navštevovať dieťa v zariadení na výkon rozhodnutia súdu](#)

[pdf](#)

[»Postup pri výkone dozoru v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vzhľadom na povinnosť vykonávať resocializačný program po predchádzajúcom poskytnutí zdravotnej starostlivosti v ústavnom zdravotníckom zariadení](#)

[pdf](#)

[»Postup pri výkone dozoru v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vzhľadom na povinnosť centra pre deti a rodiny zaradiť každé dieťa do šiestich rokov veku do profesionálnej náhradnej rodiny najneskôr do štyroch týždňov od prijatia dieťaťa do centra pre deti a rodiny](#)

[pdf](#)

Správca obsahu a technický prevádzkovateľ web sídla: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Špitálska 4,6,8 Bratislava 816 43 | Tel.:+421 2 2046 0000 | [web@employment.gov.sk](mailto:web@employment.gov.sk) | [Informácie o web sídle](#)