

VÝZVA NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

Poskytovateľ

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
ako sprostredkovateľský orgán
pre Program Slovensko

vyhlasuje

výzvu na predkladanie projektových zámerov

1. IDENTIFIKÁCIA VÝZVY NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV	
Názov výzvy na predkladanie projektových zámerov	SocInoLab - Rozvíjanie inovačných ekosystémov a vytváranie nástrojov na podporu sociálnych inovácií
Kód výzvy na predkladanie projektových zámerov	PSK-MPSVR-047-2024-PZ-ESF+
Priorita	4P7 Sociálne inovácie a experimenty
Špecifický cieľ	<p>ESO4.1. Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktivačným opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva (ESF+)</p> <p>ESO4.6. Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby zdravotným postihnutím (ESF+)</p> <p>ESO4.8. Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti, najmä v prípade znevýhodnených skupín (ESF+)</p>
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	Schéma minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov DM – 26/2024 ¹ .

¹ https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/esf/op-slovensko/statna-pomoc/schemy/schema-podporu-socialnej-inkluzie-zamestnanosti-dm26_2024.pdf

Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve na predkladanie ŽoNFP (zdroj EÚ)²

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predstavuje: **10 301 500 EUR**

Poznámka:

Uvedená indikatívna alokácia vo výzve na predkladanie projektových zámerov (ďalej aj „PZ“) má iba informatívny charakter. Predkladatelia v rámci výzvy na predkladanie PZ nebudú posudzovaní vzhľadom na výšku uvedenej alokácie. Indikatívna alokácia bude stanovená aj vo výzve na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“).

2. FINANCOVANIE PROJEKTU

V súlade so [Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#) výzva stanovuje nasledovné % spolufinancovania za zdroj EÚ, spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov žiadateľa.

Poznámka: Informácie v tejto časti budú relevantné vo výzve na predkladanie ŽoNFP – v 2. kole; nie pri predkladaní PZ.

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Kategória regiónu	zdroj EÚ (%)	ŠR (%)	vlastné zdroje (%)
	VRR ³	95	0	5
	MRR ⁴	95	0	5
Fond	ESF+			

3. ČASOVÉ VYMEDZENIE VÝZVY NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	28.11.2024
Dátum uzavretia výzvy	31.01.2025

4. IDENTIFIKÁCIA POSKYTOVATEĽA

Názov	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko
Adresa	Špitálska 4, 6, 8 816 43 Bratislava

² Súvisiaca výzva na predkladanie ŽoNFP bude vyhlásená v nadväznosti na výzvu na predkladanie PZ.

³ Viac rozvinutý región

⁴ Menej rozvinutý región

Poznámka:

Poskytovateľ uplatňuje v rámci priority 4P7 a špecifických cieľov ESO4.1, ESO4.6 a ESO4.8 dvojkolový proces výberu projektov. V prípade neúčasti žiadateľa v prvom kole (výzva na predkladanie PZ – kód výzvy PSK-MPSVR-047-2024-PZ-ESF+) a nevydanej hodnotiacej správy k predloženému PZ, nesplní žiadateľ podmienku výzvy na predkladanie ŽoNFP podľa § 15 ods. 4 v spojení s § 4 ods. 3⁵ zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

Uvedená skutočnosť znamená, že po ukončení procesu hodnotenia PZ predložených v rámci výzvy na predkladanie PZ bude nasledovať vyhlásenie výzvy na predkladanie ŽoNFP, pričom jednou z podmienok poskytnutia príspevku bude predloženie hodnotiacej správy k predloženému PZ, t. j. účasť v prvom kole výberu projektov.

5. STRUČNÝ CIEĽ VÝZVY NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

Cieľom výzvy na predkladanie PZ (1. kolo) a následnej výzvy na predkladanie ŽoNFP (2. kolo) je vytváranie a profesionalizácia inovačných ekosystémov pre ďalší rozvoj a zvyšovanie kapacít aktérov potrebných pre vývoj a šírenie sociálnych inovácií v Slovenskej republike. Zámerom je podporiť existujúcu, alebo novú inovačnú infraštruktúru, a to formou inkubátorov, akceleračtorov, sieťovacích a znalostných platforiem, či iných podporných nástrojov, ktoré spájajú etablovaných partnerov v oblasti sociálnych inovácií a podporujú rozvoj mechanizmov potrebných pre rozvíjanie inovačných ekosystémov v regiónoch Slovenskej republiky. Cieľom spomínaných intervencií je podpora medzisektorovej spolupráce a vytváranie multidisciplinárnych tímov so zapojením viacerých hráčov a modelov spolupráce, ktoré vzniknú medzi podnikateľským sektorom, vedeckými inštitúciami, vysokými školami, občianskou spoločnosťou a verejnými inštitúciami, s dôrazom na potreby občanov.

6. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI PREDKLADANIA PROJEKTOVÉHO ZÁMERU

Spôsob podania PZ	<p>Predkladateľ je povinný predložiť PZ riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom.</p> <p>Ak PZ nebude predložený riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom, PZ nebude posúdený a poskytovateľ k nemu nevydá hodnotiacu správu. Poskytovateľ o tejto skutočnosti informuje predkladateľa PZ.</p> <p>PZ je považovaný za predložený včas, ak je dátum doručenia najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy.</p> <p>Predkladateľ môže predložiť PZ kedykoľvek od vyhlásenia výzvy na predkladanie PZ až do termínu uzavretia tejto výzvy. Maximálny počet PZ predložených jedným predkladateľom je uvedený v ďalšej časti tejto výzvy.</p> <p>PZ je považovaný za predložený vo forme určenej poskytovateľom, ak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je doručený do elektronickej schránky poskytovateľa, - je doručený na formulári uvedenom v prílohe výzvy, - je vyplnený písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie obsahu textu, - je podpísaný štatutárnym orgánom predkladateľa, - je úplný.
Miesto pre podanie PZ	<p>Predkladateľ predkladá poskytovateľovi PZ vrátane príloh elektronicke prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa na Ústredný portál verejnej správy (poskytovateľ v tomto prípade nevydáva potvrdenie o prijatí PZ) podpísaný kvalifikovaným elektronickým</p>

⁵ <https://novy.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/2022/121>

	<p>podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom podľa zákona o e-Governmente.</p> <div data-bbox="383 280 1468 627" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Predkladateľ predkladá s PZ vrátane príloh aj sprievodný list, kde uvedie adresáta:</p><p>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Sekcia riadenia programov EÚ Odbor programovania a hodnotenia Oddelenie programovania 3 Špitálska 4, 6, 8 816 43 Bratislava</p><p>VEC: Výzva na predkladanie projektových zámerov – kód PSK-MPSVR-047-2024-PZ-ESF+.</p></div> <p>Ďalšie informácie: Prílohy PZ predkladateľ zašle vo formáte PDF do elektronickej schránky poskytovateľa. V prípade objektívnej nemožnosti konverzie príloh PZ do elektronickej formy alebo nemožnosti predloženia príloh do elektronickej schránky poskytovateľa je predkladateľ oprávnený doručiť prílohy PZ, ktoré nie sú dostupné v elektronickej podobe, resp. ich zaručená konverzia vykonaná postupom podľa § 36 zákona o e-Governmente do elektronickej podoby by neúmerne zaťažila predkladateľa, v listinnej podobe osobne do podateľne alebo prostredníctvom poštovej, resp. inej prepravy na adresu:</p> <p>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Sekcia riadenia programov EÚ Odbor programovania a hodnotenia Oddelenie programovania 3 Špitálska 4, 6, 8 816 43 Bratislava</p> <p>Ak bude formulár PZ a prílohy podpisovať splnomocnená osoba na základe splnomocnenia štatutárneho orgánu predkladateľa, predkladateľ je povinný spolu s PZ predložiť úradne overené <i>Plnomocnenstvo na podpis PZ a príloh</i> (Príloha č. 6 tejto výzvy) autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou. Uvedený postup sa primerane použije aj v prípade, ak predkladateľ koná v procese posudzovania PZ prostredníctvom inej osoby ako svojho štatutárneho orgánu.</p>
<p>Maximálny počet predložených PZ</p>	<p>V rámci tejto výzvy môže predkladateľ predložiť maximálne jeden PZ do uzavretia výzvy na predkladanie PZ.</p> <p>Pokiaľ predkladateľ predložil viac ako jeden PZ, poskytovateľ bude posudzovať prvý predložený PZ a nebude prihliadať na ďalšie predložené PZ. Poskytovateľ o tejto skutočnosti informuje predkladateľa PZ.</p> <div data-bbox="383 1713 1468 1892" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Projektový zámer predkladá len predkladateľ za celé konzorcium (viď časť 8. FORMÁLNE PODMIENKY PRE PODÁVANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV, Podmienka oprávnenosti predkladateľa). Členovia konzorcia, za ktorých sa projektový zámer predkladá, nemôžu byť členmi iného konzorcia a iného predloženého projektového zámeru v rámci tejto vyhlásenej výzvy.</p></div>
<p>Spôsob komunikácie s poskytovateľom</p>	<p>Bližšie informácie, týkajúce sa výzvy na predkladanie PZ a prípravy PZ, je možné získať na webovom sídle www.employment.gov.sk, kde sú zverejnené aj všetky relevantné dokumenty</p>

vzťahujúce sa k výzve na predkladanie PZ, alebo priamo u poskytovateľa na e-mailovej adrese: vyzvypz@employment.gov.sk.

Poskytovateľ na otázky predkladateľov vzhľadom k predkladaniu PZ odpovedá zverejnením odpovede na webovom sídle www.employment.gov.sk (ak ide o všeobecné otázky) alebo prostredníctvom e-mailu.

Odporúčame predkladateľom, aby:

- sa zúčastnili informačných seminárov realizovaných poskytovateľom (informácie k miestu, času konania a možnosti účasti budú zverejnené na webovom sídle www.employment.gov.sk a www.socialneinovacie.gov.sk),

- sledovali vyššie uvedené webové sídlo, kde budú v prípade zmien zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou na predkladanie PZ.

7. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI

Spôsob posudzovania PZ

Proces posudzovania PZ zahŕňa proces administratívneho overenia, posúdenia hodnotiteľmi PZ a proces vydania hodnotiacej správy.

Podmienkou na predloženie ŽoNFP v 2. kole bude vydaná **hodnotiaca správa** k PZ z 1. kola, ktorú vypracujú hodnotitelia PZ k predloženému PZ.

Poskytovateľ posudzuje predložené PZ v súlade s výzvou na predkladanie PZ, zákonom o príspevkoch z fondov EÚ⁶ a ďalšími relevantnými právnymi predpismi podľa stanovených kritérií (Príloha č. 3 tejto výzvy).

V predloženej projektovom zámere v rámci tejto výzvy v hodnotiacich oblastiach č. 1. *Charakteristika predkladateľa*, č. 2. *Relevantnosť projektu* a č. 3. *Kvalita návrhu a realizácie projektu* **musí** predkladateľ splniť všetky vylučujúce kritériá. V hodnotiacej oblasti č. 4. *Atribúty sociálnej inovácie* **musí** predkladateľ splniť **minimálne** kritériá č. 4.1, 4.2 a 4.4.

Poskytovateľ overí splnenie všetkých stanovených formálnych a vecných podmienok určených vo výzve na predkladanie PZ. Splnenie podmienok predkladania PZ bude posudzované formalizovane a v rámci vecného posúdenia hodnotiteľmi PZ. Tie musia byť splnené k dátumu predloženia PZ, pokiaľ výzva pri jednotlivých podmienkach nestanovuje inak. Formalizované posúdenie sa zameriava na splnenie formálnych náležitostí PZ.

Ak PZ nie je úplný po formálnej stránke, poskytovateľ výzve predkladateľa na doplnenie PZ. Poskytovateľ môže žiadať vo výzve na doplnenie aj o poskytnutie vysvetlení týkajúcich sa PZ alebo ktorejkoľvek jeho časti.

Poskytovateľ určuje **päť pracovných dní** odo dňa doručenia oznámenia na doplnenie chýbajúcich údajov v predloženej PZ.

Ak PZ ani po doplnení nesplní formálne náležitosti PZ, poskytovateľ neposúdi PZ z hľadiska obsahu (vecné posúdenie) a uzavrie hodnotenie PZ bez vypracovania a vydania hodnotiacej správy z posúdenia. Poskytovateľ o tejto skutočnosti informuje predkladateľa PZ.

⁶ <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2022/121/>

Záverov posúdenia PZ z hľadiska obsahu uvedie poskytovateľ v **hodnotiacej správe**, ktorá obsahuje informáciu o tom, či **PZ spĺňa alebo nespĺňa vecné podmienky určené vo výzve** na predkladanie PZ v zmysle §15 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ⁷.

Hodnotiaca správa **nezakladá právny nárok** na poskytnutie NFP.

Poskytovateľ vydá hodnotiace správy pre všetky predložené PZ prijaté v rámci výzvy na predkladanie PZ a posúdené hodnotiteľmi PZ najneskôr **do 60 pracovných dní od dátumu uzavretia výzvy na predkladanie PZ**. V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené posudzovanie PZ vo vyššie uvedenom termíne, lehota môže byť predĺžená. Informáciu o predĺžení lehoty na ukončenie posudzovacieho procesu zverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle www.employment.gov.sk. Do lehoty na vydanie hodnotiacej správy sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany predkladateľa PZ.

8. FORMÁLNE PODMIENKY PRE PODÁVANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

Podmienka oprávnenosti predkladateľa

- spoločnosť s ručením obmedzeným,
- komanditná spoločnosť,
- akciová spoločnosť,
- družstvo,
- verejná obchodná spoločnosť,
- nadácia,
- nezisková organizácia,
- nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,
- združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.),
- cirkevná organizácia (v zmysle zákona 308/1991 Zb.),
- záujmové združenie právnických osôb,
- obec, mesto,
- samosprávny kraj (úrad samosprávneho kraja),
- rozpočtová organizácia,
- príspevková organizácia,
- verejná výskumná inštitúcia,
- verejnoprávna inštitúcia.

Oprávnené sú iba žiadosti, ktoré predkladajú **konzorciá** (predkladateľ a minimálne dvaja partneri) zložené z najmenej **troch (3)** rôznych typov vyššie vymenovaných oprávnených predkladateľov.

Osobitná podmienka – administratívna a prevádzková kapacita predkladateľa

Predkladateľ a jeho partneri v rámci predkladaného projektového zámeru musia disponovať odbornou, finančnou a prevádzkovou kapacitou zodpovedajúcou tematickému zameraniu projektu, ktorá je predpokladom pre ich očakávanú rolu v ekosystéme sociálnych inovácií.

Preukazovanie tejto osobitej podmienky bude predkladané formou výročných správ, výstupov a výsledkov už zrealizovaných projektov, odkazmi na webové stránky ukončených projektov a inými dôveryhodnými zdrojmi.

⁷ <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2022/121/>



	<p>Podmienkou na predloženie ŽoNFP v 2. kole bude podpísaná zmluva o partnerstve medzi členmi konzorcia (žiadateľ a partneri), ktorí budú mať v projekte rovnaké práva a povinnosti a každý člen konzorcia bude disponovať vlastným rozpočtom.</p>									
<p>Podmienka obdobia realizácie</p>	<p>Minimálna dĺžka realizácie projektu: 24 mesiacov. Maximálna dĺžka realizácie projektu: 36 mesiacov.</p> <p>Poznámka: Oprávnené obdobie realizácie hlavnej aktivity projektu bude určené vo výzve na predkladanie ŽoNFP a bude trvať maximálne do 31.12.2028.</p>									
<p>Podmienka oprávnenosti miesta realizácie</p>	<p>Celé územie Slovenskej republiky</p>									
<p>Podmienka oprávnenosti typu akcie z P SK</p>	<p>Rozvíjanie inovačných ekosystémov a vytváranie nástrojov na podporu sociálnych inovácií v regiónoch</p>									
<p>Podmienka oprávnenosti výdavkov (v prípade mzdových výdavkov zadefinujte kvalifikačné predpoklady)</p> <p>v zmysle Príručky k oprávnenosti výdavkov, ver. 1 zo dňa 18.11.2022</p>	<p>Kategória 901 – Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady č. 2021/1060 (NSU)⁸</p> <p>Podporované pracovné pozície</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Pozícia</th> <th>Charakteristika pracovnej pozície</th> <th>Minimálne kvalifikačné predpoklady</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Odborný garant</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • strategicky a koncepčne vedie, odborne zastrešuje a koordinuje realizáciu aktivít vedúcich k napĺňaniu cieľov v oblasti sociálnych inovácií; • zabezpečuje celkovú koordináciu odborných aktivít a riadi činnosť skupín expertov a ďalších pracovníkov; • zabezpečuje spoluprácu s relevantnými kľúčovými organizáciami na národnej úrovni a podieľa sa na ich sieťovaní; • zabezpečuje odborné konzultácie a poradenstvo v súvislosti so zameraním na tému sociálnych inovácií; • navrhuje postupy odborných činností v zmysle stanovených cieľov; • navrhuje riešenia otázok prichádzajúcich z aplikačnej praxe a navrhuje nápravné opatrenia pri zistených nedostatkoch; • vypracováva strategické dokumenty a odporúčacie opatrenia za zverenú odbornú oblasť; </td> <td> <p>vysokoškolské vzdelanie II. stupeň</p> </td> </tr> <tr> <td>Expert pre sociálne inovácie</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečuje a zodpovedá za kvalitatívne, kvantitatívne a inovatívne výstupy, ktoré súvisia s vývojom a implementáciou nových procesov, prístupov, postupov, modelov, produktov a služieb sociálnych inovácií ,v súlade s platnými právnymi predpismi SR; • plní výskumné zadania v špecifickej odbornej oblasti sociálnych inovácií; </td> <td> <p>vysokoškolské vzdelanie II. stupeň</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Pozícia	Charakteristika pracovnej pozície	Minimálne kvalifikačné predpoklady	Odborný garant	<ul style="list-style-type: none"> • strategicky a koncepčne vedie, odborne zastrešuje a koordinuje realizáciu aktivít vedúcich k napĺňaniu cieľov v oblasti sociálnych inovácií; • zabezpečuje celkovú koordináciu odborných aktivít a riadi činnosť skupín expertov a ďalších pracovníkov; • zabezpečuje spoluprácu s relevantnými kľúčovými organizáciami na národnej úrovni a podieľa sa na ich sieťovaní; • zabezpečuje odborné konzultácie a poradenstvo v súvislosti so zameraním na tému sociálnych inovácií; • navrhuje postupy odborných činností v zmysle stanovených cieľov; • navrhuje riešenia otázok prichádzajúcich z aplikačnej praxe a navrhuje nápravné opatrenia pri zistených nedostatkoch; • vypracováva strategické dokumenty a odporúčacie opatrenia za zverenú odbornú oblasť; 	<p>vysokoškolské vzdelanie II. stupeň</p>	Expert pre sociálne inovácie	<ul style="list-style-type: none"> • zabezpečuje a zodpovedá za kvalitatívne, kvantitatívne a inovatívne výstupy, ktoré súvisia s vývojom a implementáciou nových procesov, prístupov, postupov, modelov, produktov a služieb sociálnych inovácií ,v súlade s platnými právnymi predpismi SR; • plní výskumné zadania v špecifickej odbornej oblasti sociálnych inovácií; 	<p>vysokoškolské vzdelanie II. stupeň</p>
Pozícia	Charakteristika pracovnej pozície	Minimálne kvalifikačné predpoklady								
Odborný garant	<ul style="list-style-type: none"> • strategicky a koncepčne vedie, odborne zastrešuje a koordinuje realizáciu aktivít vedúcich k napĺňaniu cieľov v oblasti sociálnych inovácií; • zabezpečuje celkovú koordináciu odborných aktivít a riadi činnosť skupín expertov a ďalších pracovníkov; • zabezpečuje spoluprácu s relevantnými kľúčovými organizáciami na národnej úrovni a podieľa sa na ich sieťovaní; • zabezpečuje odborné konzultácie a poradenstvo v súvislosti so zameraním na tému sociálnych inovácií; • navrhuje postupy odborných činností v zmysle stanovených cieľov; • navrhuje riešenia otázok prichádzajúcich z aplikačnej praxe a navrhuje nápravné opatrenia pri zistených nedostatkoch; • vypracováva strategické dokumenty a odporúčacie opatrenia za zverenú odbornú oblasť; 	<p>vysokoškolské vzdelanie II. stupeň</p>								
Expert pre sociálne inovácie	<ul style="list-style-type: none"> • zabezpečuje a zodpovedá za kvalitatívne, kvantitatívne a inovatívne výstupy, ktoré súvisia s vývojom a implementáciou nových procesov, prístupov, postupov, modelov, produktov a služieb sociálnych inovácií ,v súlade s platnými právnymi predpismi SR; • plní výskumné zadania v špecifickej odbornej oblasti sociálnych inovácií; 	<p>vysokoškolské vzdelanie II. stupeň</p>								

⁸ NSU - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku



	<ul style="list-style-type: none"> • spolupracuje na dlhodobom a operatívnom plánovaní procesov vedúcich k naplneniu cieľov z pohľadu kvality a efektivity; • pripravuje odborné vstupy, dokumenty a odporúčania do návrhov verejných politík, stratégií a akčných plánov; • zodpovedá za obsah a kvalitu plnenia špecifických odborných úloh v oblasti podpory sociálnych inovácií; • garantuje rozvoj a implementáciu jednotlivých aktivít; • spolupracuje s ďalšími členmi tímu, vedie špecificky zamerané tímy v súvislosti so sociálnymi inováciami; 	
Odborný pracovník pre sociálne inovácie	<ul style="list-style-type: none"> • zabezpečuje koordináciu zverených aktivít; • plánuje, dizajnuje, usmerňuje, koordinuje a vyhodnocuje zverené úlohy, vrátane administrácie zadaných úloh súvisiacimi s témou sociálnych inovácií; • zodpovedá za kvalitnú realizáciu projektových aktivít; • vykonáva konzultačné a iné odborné práce; • koordinuje aktivity; 	vysokoškolské vzdelanie I. stupeň - bakalárske
Asistent pre sociálne inovácie	<ul style="list-style-type: none"> • pripravuje, zhromažďuje odborné podklady a relevantné informácie; • vykonáva podporné činnosti potrebné pre odborné aktivity v súvislosti s témou sociálnych inovácií, vykonáva ďalšie súvisiace činnosti, ktoré vyplývajú z potrieb projektu počas jeho realizácie a podľa pokynov priameho nadriadeného zamestnanca; 	úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou (bez výučného listu)

Suma na mernú jednotku je viazaná na odpracovanú hodinu zamestnanca v členení podľa typu a pracovnoprávneho vzťahu (ďalej len „PPV“):

a) Pracovný pomer*

Pracovná pozícia	Jednotkový náklad na rok 2024 (EUR/hodina)	Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázat za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu	Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (EUR/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Odborný garant	26,01	1 720	44 737
Expert pre sociálne inovácie	20,48		35 226
Odborný pracovník	20,26		34 847
Asistent pre sociálne inovácie	13,13		22 584

**V prípade osôb, ktoré pracujú na skrátený úväzok, sa maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu vypočíta zodpovedajúcou pomernou časťou.*

b) Dohoda pracovnej činnosti

Pracovná pozícia	Jednotkový náklad na rok 2024 (EUR/hodina)	Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázat za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu	Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (EUR/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Odborný garant	22,41	520	11 653



Expert pre sociálne inovácie	17,65		9 178
Odborný pracovník	17,46		9 079
Asistent pre sociálne inovácie	11,31		5 881

c) Dohoda o vykonaní práce

Pracovná pozícia	Jednotkový náklad na rok 2024 (EUR/hodina)	Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázat za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu	Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (EUR/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Odborný garant	22,41	350	7 844
Expert pre sociálne inovácie	17,65		6 178
Odborný pracovník	17,46		6 111
Asistent pre sociálne inovácie	11,31		3 959

Kategória 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov projektu podľa článku 56 NSU.

Paušálna sadzba vo výške 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov okrem priamych nákladov na zamestnancov. Základňa pre výpočet paušálnej sadzby na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu je skupina výdavkov 901.

Pri aplikácii uvedenej paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady v uvedenej kategórii výdavkov. Výdavky musia súvisieť s realizáciou projektu alebo musia byť nevyhnutné pre realizáciu projektu. Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamena zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy SR.

Poznámka:

Predkladateľovi PZ, na ktorého sa vzťahuje príslušná schéma, odporúčame pri vypracovaní návrhu rozpočtu PZ zohľadniť maximálnu výšku NFP, ktorá v súlade so súvisiacou Schémou minimálnej pomoci DM – 26/2024 (ak relevantné), predstavuje maximálne 300 000 EUR na tri roky (viď nižšie časť 10. Maximálna výška nenávratného finančného príspevku).

Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny

- zamestnanci štátnej správy a samosprávy,
- zamestnanci,
- verejnosť/miestna komunita,
- aktéri v oblasti vzdelávania,
- mladí dospelí,
- seniori,
- deti.

9. VECNÉ PODMIENKY PRE PODÁVANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

Podmienka oprávnenosti aktivít

V rámci oprávneného typu akcie P SK je oprávnená nasledovná **hlavná aktivita**:
Rozvíjanie inovačných ekosystémov a vytváranie nástrojov na podporu sociálnych inovácií v regiónoch.

Hlavná aktivita musí zahŕňať **minimálne** jednu z nižšie uvedených štyroch podaktivít.



Oprávnené podaktivity sú:

1. Podpora akceleratorov a inkubátorov
2. Vytváranie sieťovacích platforiem (online a offline)
3. Vytváranie znalostných platforiem (online a offline)
4. Budovanie a profesionalizácia kapacít pre aktérov v rámci ekosystému sociálnych inovácií

Oprávnené podaktivity budú výlučne nehospodárskeho charakteru.

1. Podpora akceleratorov a inkubátorov

Podaktivity pod touto aktivitou by mali zahŕňať napr.:

- 1.1. rozvoj akceleratorov a inkubátorov pre subjekty, ktoré realizujú, alebo majú potenciál realizovať, inovatívne a experimentálne projekty ako reakciu na špecifické spoločenské a komunitné problémy a potreby, pre ktoré štandardné zavedené riešenia nestačia:
 - a) aktívne vyhľadávanie sľubných inovačných nápadov, projektov alebo osôb a subjektov (skauting),
 - b) zabezpečovanie systému postupnej podpory pre rozvoj inovatívnych riešení, ktorej intenzita sa postupne zvyšuje a individuálne prispôbuje potrebám cieľovej skupiny (akceleračná fáza)
 - c) dlhodobé a systémové vyhodnocovanie spoločenského dopadu identifikovaných inovatívnych riešení,
 - d) prepájanie úspešných projektov so zdrojmi potrebnými pre ich ďalší rozvoj (súkromnými, verejnými, domácimi, zahraničnými),
 - e) zdieľanie a aktívne šírenie skúseností a dobrej praxe s preukázateľným efektom pri zvyšovaní dopadu akceleratora/inkubátora v ekosystéme sociálnych inovácií.

2. Vytváranie sieťovacích platforiem (online a offline)

Podaktivity pod touto aktivitou by mali zahŕňať napr.:

- 2.1. rozvoj a udržiavanie medzisektorových vzťahov, sietí, spolupráce, synergií, dôvery a partnerstiev medzi zainteresovanými stranami a podpornými organizáciami v rámci ekosystému sociálnych inovácií,
- 2.2. organizovanie tematických regionálnych stretnutí s cieľom sieťovania organizácií zapojených do podpory a presadzovania sociálnych inovácií,
- 2.3. sprostredkovanie/ vytvorenie priestoru pre peer-to-peer učenie medzi zapojenými organizáciami, firmami a inštitúciami,
- 2.4. organizovanie podujatí (napr. konferencie, semináre) zameraných na posilnenie ekosystému sociálnych inovácií s cieľom zabezpečenia výmeny skúseností, rozvoja know-how a tiež prepájania jednotlivých aktérov navzájom,
- 2.5. sieťovanie podporených projektov s ďalšími aktérmi ekosystému sociálnych inovácií (napr. prostredníctvom expertných skupín pri orgánoch verejnej a štátnej správy a samosprávy, záujmových zoskupení a pod.).

3. Vytváranie znalostných platforiem (online a offline)



	<p>Podaktivity pod touto aktivitou by mali zahŕňať napr.:</p> <p>3.1. vytváranie tzv. spoločenstiev praxe so zameraním sa na:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) uľahčenie a urýchlenie prenosu osvedčených inovatívnych riešení a modelov šírenia sociálnych inovácií v konkrétnych témach, b) vytvorenie zázemia pre tvorbu odborných odporúčaní pre orgány verejnej a štátnej správy, ktoré vychádzajú zo skúseností z domácej praxe ako aj zo zahraničia, <p>3.2. zdieľanie a šírenie vedomostí, know-how, nástrojov a dobrej praxe (primárne zo Slovenska, ale aj z relevantných kontextov v zahraničí), osvedčených postupov, vzájomné učenie sa a spolupráca medzi subjektmi ekosystému.</p> <p>4. Budovanie a profesionalizácia kapacít pre aktérov v rámci ekosystému sociálnych inovácií</p> <p>Podaktivity pod touto aktivitou by mali zahŕňať napr.:</p> <p>4.1. budovanie a rozvoj odborných ľudských a inštitucionálnych kapacít na podporu rozvoja sociálnych inovácií,</p> <p>4.2. advokačné aktivity pre existujúce iniciatívy a riešenia sociálnych inovácií a podpora spolupráce partnerov z rôznych sektorov pri vypracovaní advokačných a komunikačných stratégií a ich aplikácia v praxi, tvorba komunikačných stratégií smerom na verejnosť a pod.,</p> <p>4.3. prepájanie podnikateľského sektora s neziskovým sektorom (napríklad ako podpora tzv. investícií do dopadu, transformácia tradičného CSR, a pod.),</p> <p>4.4. podporné aktivity zamerané na návratné investovanie,</p> <p>4.5. zhodnotenie fungovania samotného ekosystému – mapovanie, analýza posunu ekosystému s cieľom lepšej identifikácie potrieb,</p> <p>4.6. prepájanie ekosystému sociálnych inovácií s inými relevantnými regionálnymi politikami, ako aj so systémami verejných služieb a pod.</p> <p>V rámci tejto výzvy budú podporené len tie aktivity a podaktivity, ktoré budú tematicky zamerané na tieto oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zlepšenie prístupu k zamestnanosti a aktivačným opatreniam, b) podpora rovného prístupu ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave, a to najmä pre znevýhodnené skupiny, c) podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť. <p>Predkladateľ je povinný spolu s PZ predložiť prílohu č. 2 – Teória zmeny.</p>
<p>Očakávané výstupy</p>	<p>Povinným výstupom na projektovej úrovni bude vypracovanie správy o meraní spoločenského dopadu.</p> <p>Predkladateľ v PZ povinne definuje a vyberie jednu z metód monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu z Príručky monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu sociálnych inovácií (časť 14. PRÍLOHY VÝZVY NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV bod 4).</p>



	<p>Každé konzorcium zorganizuje minimálne dva (2) workshopy za 12 mesiacov trvania projektu s účasťou minimálne 20 účastníkov v trvaní minimálne 4 hodiny zameraných na sieťovanie organizácií podporujúcich ekosystém sociálnych inovácií v Slovenskej republike.</p> <p>Každé konzorcium zorganizuje minimálne jeden (1) seminár za 12 mesiacov počas trvania projektu s účasťou minimálne 30 účastníkov v trvaní minimálne 4 hodiny s cieľom šíriť osvetu sociálnych inovácií v Slovenskej republike.</p> <p>Povinné výstupy na projektovej úrovni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - počet podporených inkubátorov/akceleratorov, - počet podporených organizácií, - počet novovzniknutých partnerstiev, - počet účastníkov workshopov, seminárov a sieťovacích podujatí, - počet analytických dokumentov a metódik.
<p>Definovania merateľných ukazovateľov</p>	<p>Ukazovatele výstupu</p> <p>VRR SOI37 Pracovníci pracujúci v podporovaných inovačných centrách a huboch v regiónoch MRR SOI37 Pracovníci pracujúci v podporovaných inovačných centrách a huboch v regiónoch</p> <p>Ukazovatele výsledku</p> <p>VRR SRI30 Nástroje na rozvoj a podporu sociálnych inovácií v regiónoch MRR SRI30 Nástroje na rozvoj a podporu sociálnych inovácií v regiónoch</p>

<p>10. VYBRANÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU VO VÝZVE NA PREDKLADANIE ŽoNFP (budú aktuálne v 2. kole po vyhlásení výzvy na predkladanie ŽoNFP)</p>	
<p>Podmienka oprávnenosti žiadateľa</p>	<p>V zmysle výzvy na predkladanie PZ.</p>
<p>Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny</p>	
<p>Podmienka časovej oprávnenosti realizácie</p>	
<p>Podmienka oprávnenosti aktivít</p>	
<p>Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach⁹, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p>	

⁹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím ¹⁰ .
Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 a nasledujúcich nariadenia č. 2024/2509).
Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.

11. VYBRANÉ ĎALŠIE SKUTOČNOSTI TÝKAJÚCE SA POSKYTOVANIA PRÍSPEVKU VO VÝZVE NA PREDKLADANIE ŽoNFP (budú aktuálne v 2. kole po vyhlásení výzvy na predkladanie ŽoNFP)	
Žiadateľovi bola vydaná hodnotiacia správa k PZ	<p>Žiadateľ o poskytnutie NFP musí disponovať hodnotiacou správou (z 1. kola) k svojmu PZ. Obsah hodnotiacej správy nepodmieňuje predkladanie ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ NFP musí byť identický s predkladateľom PZ, ktorému bola vydaná hodnotiacia správa. Predkladateľ PZ bude považovaný za identického so žiadateľom o poskytnutie NFP, ak bude mať rovnaké IČO. Bez uvedenej zhody budú žiadatelia neoprávnení v 2. kole. Poskytovateľ neprihliada na ďalšie formálne skutočnosti, ako napr. zmena názvu organizácie, adresy, zmena štatutárneho zástupcu, príp. zmeny iných formálnych záležitostí. O zhode rozhoduje výlučne identické IČO.</p> <p>Hodnotiacu správu nebude potrebné predkladať k žiadosti o poskytnutí NFP, poskytovateľ vedie evidenciu vydaných hodnotiacich správ.</p>
Súlad s horizontálnymi princípmi	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Čas plnenia/overenia: V čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>

¹⁰ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>



<p>Podmienka dodržania pravidiel pre poskytnutie štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci vyplývajúcich z pravidiel Európskej únie o štátnej pomoci a osobitného predpisu (zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci))</p>	<p>Schéma minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov DM – 26/2024 sa neuplatňuje pre oprávneného žiadateľa, ktorým je:</p> <p>verejná vysoká škola/univerzita a verejná výskumná inštitúcia, ktorá realizuje operácie národného významu; VÚC/mesto (UMR).</p> <p>Schéma minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov DM – 26/2024 sa uplatňuje pre oprávneného žiadateľa, ktorý:</p> <p>je prijímateľom pomoci podľa písmena E v zmysle príslušnej Schémy.</p> <p>V zmysle podmienok príslušnej DM – 26/2024 celková výška minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi pomoci ako jedinému podniku, v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie prekročiť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 EUR.¹¹</p> <p>Maximálnu výšku NFP limituje predovšetkým skutočnosť, aký objem predošlej minimálnej pomoci žiadateľ prijal v uplynulých troch rokoch pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
--	--

<p>12. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ K PRÍPRAVE PROJEKTOVÉHO ZÁMERU</p>	
<p>Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom</p>	<p>Poskytovanie informácií v súvislosti s výzvou je zabezpečené prostredníctvom ITMS a webového sídla www.eurofondy.gov.sk a https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/.</p> <p>Otázky súvisiace s predložením PZ je predkladateľ oprávnený predložiť poskytovateľovi e-mailom na vyzvypz@employment.gov.sk alebo prostredníctvom elektronickej schránky, pričom pri komunikácii uvedie kód výzvy.</p> <p>Často kladené otázky (FAQ) k výzve budú zverejnené na webovom sídle poskytovateľa www.employment.gov.sk.</p> <p>Regionálne centrá Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky:</p> <p>V prípade potreby konzultácií majú predkladatelia možnosť kontaktovať bezplatne telefonicky poradenské centrá zriadené v siedmych krajských mestách a to počas úradných hodín. Centrá poskytujú poradenstvo v oblasti prípravy kvalitných projektov financovaných z prostriedkov Európskej Únie a ich následnej implementácie https://www.mirri.gov.sk/sekcie/regionalny-rozvoj-2/regionalne-centra/index.html.</p> <p>Plánované semináre pre potenciálnych žiadateľov:</p> <p>Informácie k miestu, času konania a možnosti účasti budú zverejnené na webovom sídle www.employment.gov.sk a www.socialneinovacie.gov.sk.</p>

¹¹ Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024, za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 11. februára 2024.

13. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

Zmena a zrušenie výzvy na predkladanie PZ

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posúdiť PZ predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo zmena je potrebná za účelom jej optimalizácie, poskytovateľ je oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť.

Poskytovateľ je oprávnený vo výzve zmeniť:

- a) formálne náležitosti výzvy,
- b) podmienky poskytnutia prostriedkov uvedené vo výzve, len ak táto zmena nevyvolá zmenu v posudzovaní už predložených PZ, alebo
- c) ak zmena podmienok poskytnutia prostriedkov vyplýva zo zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov.

Informáciu o zmene podmienok poskytovania prostriedkov poskytovateľ zverejňuje na svojom webovom sídle na www.employment.gov.sk. Zmena je účinná dňom zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa alebo dňom stanoveným vo zverejnenej informácii o zmene výzvy, ak je tento dátum neskorší.

Poskytovateľ je oprávnený výzvu zrušiť, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok stanovených vo výzve, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné vydať hodnotiace správy PZ na základe výzvy. PZ predložené do dátumu zrušenia výzvy poskytovateľ vráti všetkým predkladateľom.

Informácia o zmene alebo zrušení a o ich dôvodoch bude zverejnená v informačnom monitorovacom systéme a na svojom webovom sídle <https://www.mpsvr.sk/esf/>.

14. PRÍLOHY VÝZVY NA PREDKLADANIE PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

1. Formulár projektového zámeru
2. Teória zmeny
3. Kritériá pre výber projektových zámerov
4. [Príručka monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu sociálnych inovácií](#)
5. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
6. Vzor splnomocnenia
7. Rozpočet žiadateľ - vzor
8. Rozpočet partner - vzor