



**Inšpekcia v sociálnych veciach
odbor inšpekcie v sociálnoprávnej
ochrane detí a sociálnej kurately
Špitálska 4, 6, 8,
816 43 Bratislava**

Váš list/zo dňa

[REDACTED]

Naše číslo

[REDACTED]

Vybavuje/Linka

[REDACTED]

Trebišov
15.05.2024

Vec: Správa o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a o vyvodení dôsledkov voči zamestnancom zodpovedným za tieto nedostatky.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trebišov, odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately Vám na základe prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin, zasiela správu o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a o vyvodení dôsledkov voči zamestnancom zodpovedným za tieto nedostatky.

1. Uskutočniť pracovné stretnutie zamestnancov oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately so zameraním na oboznámenie zamestnancov s výsledkom dozoru pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a upozornením zamestnancov na nedostatky zistené vykonaným dozorom.
2. Upozorniť zamestnancov na dôsledné dodržiavanie ustanovení Zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a interných noriem Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava týkajúcich sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Dňa 29. 04. 2024 vedúci oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na pracovnej porade oddelenia pracovníkov sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately oboznámil všetkých zamestnancov s výsledkom dozoru nad dodržiavaním § 32 ods. 3, Zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vykonaného Inšpekciou v sociálnych veciach Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

[REDACTED]

Zamestnanci oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately boli dôsledne upozomení na dodržiavanie ustanovení Zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a interných noriem Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava týkajúcich sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

3. Každý zamestnanec oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktorý vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately pre mal. dieťa umiestnené v zariadení na výkon rozhodnutia súdu, raz polročne predloží vedúcemu oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately plán návštev mal. detí umiestnených v zariadení na výkon rozhodnutia súdu.

Na pracovnej porade oddelenia pracovníkov sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately dňa 29.04.2024 bol s pracovníkmi oddelenia konzultovaný a dohodnutý postup pri plánovaní návštev mal. detí v zariadeniach na výkon rozhodnutia súdu. Zamestnanci oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately budú raz polročne predkladať vedúcemu oddelenia plán návštev v zariadeniach na výkon rozhodnutia súdu.

4. Zabezpečiť zastupiteľnosť zamestnancov oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately tak, aby nedochádzalo k porušovaniu Zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a interných noriem Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava týkajúcich sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Každý zamestnanec pred plánovanou neprítomnosťou na pracovisku si zabezpečuje zastupiteľnosť kolegom, ktorý v čase neprítomnosti pracovníka na pracovisku preberá zodpovednosť za vykonávanie úloh súvisiacich s agendou neprítomného zamestnanca. Zamestnanec pred plánovanou neprítomnosťou na pracovisku zabezpečí nastavenie zastupovania aj v IS DMS. V čase neplánovanej neprítomnosti zamestnanca na pracovisku, zastupovanie zabezpečí vedúci oddelenia SPOD a SK.

5. Zahnúť termíny návštev mal. dieťaťa v zariadení na výkon rozhodnutia súdu do plánu sociálnej práce. Periodicitu návštev mal. dieťaťa v zariadení na výkon rozhodnutia súdu je potrebné zamerať na situáciu mal. dieťaťa, v ktorej sa nachádza a dôvody umiestnenia dieťaťa.

Termíny návštev mal. detí v zariadeniach na výkon rozhodnutia súdu sú príbežne zapracované do plánov sociálnej práce.

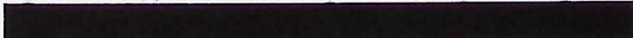
- Počas návštev mal. dieťaťa v zariadeniach na výkon rozhodnutia súdu odstrániť formálnosť a sledovať najlepší záujem dieťaťa so zameraním na psychický vývin, fyzický vývin a sociálny vývin mal. dieťaťa. Rozhovor s mal. dieťaťom v zariadení je potrebné zamerať na celkovú spokojnosť mal. dieťaťa, vybavenosť izieb, vykonávanie osobnej hygieny, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, zabezpečovanie vzdelávania, kvalitu a kvantitu stravovania, kontakt s rodinou, udeľovanie trestov, poskytovania vreckového, darov z príležitosti sviatkov a tieto skutočnosti zaznamenať v zázname z rozhovoru s mal. dieťaťom.

Pracovníci oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately boli počas pracovnej porady dňa 29.04.2024 vyzvaní na odstránenie formálnosti v rozhovoroch vedenými s mal. deťmi počas návštev v zariadení na výkon rozhodnutia súdu, aby sledovali najlepší záujem dieťaťa so zameraním na psychický vývin, fyzický vývin a sociálny vývin mal. dieťaťa a aby rozhovor s mal. dieťaťom v zariadení zamerali na celkovú spokojnosť mal. dieťaťa, vybavenosť izieb, vykonávanie osobnej hygieny, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, zabezpečovanie vzdelávania, kvalitu a kvantitu stravovania, kontakt s rodinou, udeľovanie trestov, poskytovania vreckového, darov z príležitosti sviatkov a tieto skutočnosti zaznamenať v zázname z rozhovoru s mal. dieťaťom. Záznamy z rozhovorov s mal. deťmi počas návštev v zariadení na výkon rozhodnutia súdu budú priebežne kontrolované vedúcim oddelenia SPOD a SK.

- Určiť zamestnancov zodpovedných za nedostatky zistené vykonaním dozoru.

Zamestnanci oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately zodpovední za zistené nedostatky boli dôrazne upozornení vedúcim oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na povinnosť dodržiavať právne predpisy a interné normy súvisiace s výkonom opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v súvislosti so zistenými nedostatkami.

S pozdravom



Elektronické podpisy

Naše číslo: TV2/OSPODaSK/SPO/2024/6285-11

Registrátorne číslo záznamu: 2024/147608

Vec: Správa o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a o vyvodení dôsledkov voči zamestnancom zodpovedným za tieto nedostatky

Parafa	Dátum/čas	Meno	Pozícia	Org.útvár	Funkcia	V zast.	Zastúpil	Poznámka
Schválené	15.05.2024 12:14		vedúci	TV1/OSVaR	riaditeľ odboru	Nie		
Schválené	17.05.2024 11:10		vedúci	TV1/RÚ	riaditeľ úradu	Nie		
Ukončiť spracovanie - odoslanie	17.05.2024 14:48		vedúci	TV2/ OSPODaSK	vedúci oddelenia	Nie		