

## Často kladené otázky:

1. *Môžu byť cieľovou skupinou aj osoby s cudzím pôvodom, príslušníci menšín (vrátane marginalizovaných komunit, ako sú napríklad Rómovia) alebo klienti našich zariadení, ktorí majú zabezpečené prístrešie?*

Cieľovou skupinou sú osoby bez prístrešia, ktoré nemajú prístup k vyhovujúcemu bývaniu, pričom sa neskúma ich pôvod, pobyt, ani základné identifikačné údaje s dôrazom predchádzať akejkolvek stigmatizácii. Medzi osoby bez prístrešia patria:

- osoby žijúce a prespávajúce vonku, napr. na ulici, pod mostom, v lese, parkoch, kanáloch, na autobusových a vlakových staniciach a pod.,
- osoby prespávajúce v nízkoprahových nocľahárňach alebo v inom ad hoc organizovanom krízovom ubytovaní (napr. v stanových mestečkách), kde sa obvykle ubytovanie musí zjednávať na každú noc.

Identifikáciu najodkázanejších osôb bude vykonávať spolupracujúca organizácia, o ktorých vedie aj evidenciu.

2. *Môžu byť cieľovou skupinou utečenci? Ak áno, môžu byť aj takí, ktorí pracujú?*

Cieľovou skupinou sú osoby bez prístrešia, ktoré nemajú prístup k vyhovujúcemu bývaniu, pričom sa neskúma ich pôvod, pobyt, pracovný pomer, ani základné identifikačné údaje s dôrazom predchádzať akejkolvek stigmatizácii (viď odpoveď na otázku č. 1). Za osoby bez prístrešia môžu byť považovaní aj utečenci.

Identifikáciu najodkázanejších osôb bude vykonávať spolupracujúca organizácia, o ktorých vedie aj evidenciu.

3. *Môže byť miestom realizácie aj verejné priestranstvo (terénna sociálna práca) alebo len priestory spolupracujúcej organizácie?*

Najvhodnejšie miesto, formu a spôsob distribúcie základnej materiálnej pomoci a poskytovania sprievodných opatrení zvolí spolupracujúca organizácia s ohľadom na špecifické potreby cieľovej skupiny tak, aby bolo rešpektované ich súkromie a neboli stigmatizovaní. Miesto realizácie teda môže byť aj verejné priestranstvo, kde sa cieľová skupina zdržiava.

4. *V prípade miesta realizácie stačí uviesť mesto a ulicu alebo je potrebné uvádzať aj číslo domu?*

Ak bude spolupracujúca organizácia poskytovať základnú materiálnu pomoc vo vlastnom priestore vo svojom sklade alebo v akékoľvek budove patriacej samospráve, obci alebo inému subjektu, je potrebné uvádzať celú adresu, t. j. mesto, ulicu, číslo domu. Ak bude pomoc distribuovaná v teréne na verejnom priestranstve, je potrebné túto informáciu uviesť spolu s čo najpresnejším opisom lokality, kde sa bude pomoc poskytovať.

5. *Môžeme osobe bez prístrešia distribuovať viac kusov základnej materiálnej pomoci alebo len jeden kus (napr. ponožky, spodné prádlo aj spací vak)?*

Jednej osobe, resp. cieľovej skupine je možné distribuovať aj viac kusov základnej materiálnej pomoci. Spolupracujúca organizácia musí už pri zadávaní požiadavky na zabezpečenie základnej materiálnej pomoci vedieť, aká veľká bude cieľová skupina (počet konečných príjemcov), aké konkrétne položky potrebuje, aký počet a aj v akej veľkosti (ak relevantné). Ak spolupracujúca organizácia distribuuje viac kusov základnej materiálnej pomoci jednej osobe, uvedie to aj v Správe z distribúcie materiálnej pomoci a aj vo Výkaze distribúcie materiálnej pomoci.

6. *Môžeme tomu istému konečnému príjemcovi dať pomoc viackrát/opakovane v priebehu roka?*

Áno, tej istej osobe bez prístrešia môže byť poskytnutá základná materiálna pomoc a sprievodné opatrenie opakovane/viackrát v priebehu roka. Prihliada sa na špecifiká a potreby cieľovej skupiny, spolupracujúca organizácia rozhoduje o najvhodnejšej forme a spôsobe poskytnutia pomoci.

7. *Ak si stanovíme, že chceme distribuovať základnú materiálnu pomoc 2-krát do roka, napríklad v mesiaci apríl a október, musí ísť o rôznych konečných príjemcov alebo sa môžu opakovať?*

Tej istej osobe bez prístrešia môže byť poskytnutá základná materiálna pomoc a sprievodné opatrenie opakovane/viackrát v priebehu roka. To znamená, že jednej osobe je možné distribuovať základnú materiálnu pomoc napríklad aj v apríli aj v októbri.

Spolupracujúca organizácia musí už pri zadávaní požiadavky na zabezpečenie základnej materiálnej pomoci vedieť, aká veľká bude cieľová skupina (počet konečných príjemcov), aké konkrétne položky potrebuje a aj v akej veľkosti (ak relevantné). Prihliada sa na špecifiká a potreby cieľovej skupiny, spolupracujúca organizácia rozhoduje o najvhodnejšej forme a spôsobe poskytnutia pomoci.

8. *Môžeme požiadať aj o dodanie iných položiek ako sú uvedené vo vyhlásenej Výzve?*

Prijímateľ vie zabezpečiť nákup a dodanie len tých položiek, ktoré sú uvedené vo Výzve (príloha č. 1). Prijímateľ niekoľkokrát ročne (minimálne 1-krát ročne, maximálne 4-krát ročne) za účelom obstarania a dodania základnej materiálnej pomoci výzve spolupracujúcu organizáciu emailom na zaslanie zoznamu požadovanej základnej materiálnej pomoci dostupnej zo strany Prijímateľa, ktorú má záujem poskytovať. Na základe predložených požiadaviek Prijímateľ zabezpečí obstaranie a dodanie základných materiálnych potrieb (formou dynamického nákupného systému, prípadne iných postupov verejného obstarávania v zmysle platnej legislatívy). Dodávateľ dodá základnú materiálnu pomoc priamo na adresu spolupracujúcej organizácie.

Prijímateľ stanovil základnú materiálnu pomoc (napríklad spodné prádlo, čiapky, rukavice, ponožky, obuv, uteráky, osušky, spacie vaky, termo oblečenie, deky a pod.) na základe objektívnych kritérií vychádzajúcich z potrieb najodkázanejších osôb v spolupráci s mimovládnyimi organizáciami pôsobiacimi v oblasti pomoci a podpory skupinám obyvateľov postihnutých materiálnou depriváciou. Položky zohľadňujú pohlavie osôb, sú hygienicky bezpečné a nezávadné, nevyžadujú špecifické podmienky skladovania a užívania, nemajú krátke dátumy expirácie. Vybrané boli zároveň také položky, ktoré mimovládne organizácie nedostávajú často alebo vôbec v rôznych organizovaných zbierkach a daroch.

9. *Môže dodávateľ základnej materiálnej pomoci poskytnúť spolupracujúcej organizácii skladovacie priestory?*

Dodávateľ skladovacie priestory neponúka, dodávateľ je povinný dodať základnú materiálnu pomoc na miesto, ktoré si stanoví spolupracujúca organizácia v zaslanom zozname požadovanej základnej materiálnej pomoci dostupnej zo strany Prijímateľa. Na pokrytie administratívnych nákladov, nákladov na dopravu a skladovanie má spolupracujúca organizácia nárok na paušálnu sadzbu 7 % z nákladov na nákup základnej materiálnej pomoci.

10. *Bude poskytovanie základnej materiálnej pomoci rozdelené na etapy? Koľko trvá jedna etapa - týždeň, mesiac, štvrtrok?*

Termín odovzdania základnej materiálnej pomoci nie je pevne stanovený. Najvhodnejšie miesto, formu a spôsob distribúcie základnej materiálnej pomoci a poskytovania sprievodných opatrení si zvolí spolupracujúca organizácia s ohľadom na špecifické potreby cieľovej skupiny tak, aby bolo rešpektované ich súkromie a neboli stigmatizovaní. Spolupracujúca organizácia môže poskytovať základnú materiálnu pomoc cieľovej skupine v priebehu celého kalendárneho roka, prípadne

len počas ňou zvoleného obdobia (napríklad počas zimných mesiacov, počas letných mesiacov alebo napríklad pravidelne každý prvý pondelok v mesiaci). Poskytovanie môže prebiehať v priestoroch ním určených, priamo na verejnom priestranstve alebo u cieľovej skupiny.

*11. Môže mi Prijímateľ obstaráť základnú materiálnu pomoc kedykoľvek v priebehu roka v neobmedzenom čase a množstve?*

Prijímateľ niekoľkokrát ročne (minimálne 1-krát ročne, maximálne 4-krát ročne) za účelom obstarania a dodania základnej materiálnej pomoci vyzve spolupracujúcu organizáciu emailom na zaslanie zoznamu požadovanej základnej materiálnej pomoci dostupnej zo strany Prijímateľa, ktorú majú záujem poskytovať. Spolupracujúca organizácia si nemôže dať ďalšiu požiadavku na zabezpečenie základnej materiálnej pomoci, kým nedistribuuje tú, ktorá jej už bola poskytnutá predtým. Vzhľadom na obmedzenú výšku alokovaných finančných prostriedkov nie je možné pokryť všetky potreby, ktoré spolupracujúce organizácie majú a nakúpiť položky „do zásoby“.

*12. Pri položkách, ktoré majú rôzne veľkosti (napríklad termoprádlo, ponožky, spodné prádlo), aké veľkosti nám budú dodané?*

Spolupracujúca organizácia musí už pri zadávaní požiadavky na zabezpečenie základnej materiálnej pomoci (zasiela sa emailom Prijímateľovi spolu s miestom dodania) vedieť, aká veľká bude cieľová skupina (počet konečných príjemcov), aké konkrétne položky potrebuje, ich počet a aj veľkosť (ak relevantné). Spolupracujúca organizácia si nemôže dať ďalšiu požiadavku na zabezpečenie základnej materiálnej pomoci, kým nedistribuuje tú, ktorá jej už bola poskytnutá predtým. Vzhľadom na obmedzenú výšku alokovaných finančných prostriedkov nie je možné pokryť všetky potreby, ktoré spolupracujúce organizácie majú a nakúpiť položky „do zásoby“.

*13. Môže byť činnosť „streetwork“ (terénna sociálna práca) poradcu financovanej z iného projektu zároveň financovaná z tohto NP?*

Výkon sprievodného opatrenia musí byť zrealizovaný na mieste a v čase poskytovania základnej materiálnej pomoci za podmienky, že pri poskytovaní základnej materiálnej pomoci a sprievodných opatrení nedôjde k možnému dvojitému financovaniu alebo spolufinancovaniu tých istých výdavkov z iných zdrojov Európskej únie.

Ak spolupracujúca organizácia poskytne základnú materiálnu pomoc a aj sprievodné opatrenia súčasne pri streetwork v rámci aktivít financovaných z iných projektov, nárokovať si môže len 7 % na pokrytie administratívnych nákladov, nákladov na dopravu a skladovanie. Informáciu o poskytnutí sprievodných opatrení (aj keď si výdavky nebude nárokovať) uvedie v Správe z distribúcie materiálnej pomoci.

*14. Koľkokrát stihne Prijímateľ zabezpečiť nákup základnej materiálnej pomoci v tomto roku (2024)?*

Prijímateľ od schválenia národného projektu vykonáva činnosti, aby mohlo byť spustené poskytovanie základnej materiálnej pomoci čo najskôr. V auguste vstúpila do účinnosti novela zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v dôsledku čoho bolo potrebné upraviť súťažné podklady. Vzhľadom na administratívnu náročnosť realizácie verejného obstarávania predpokladáme, že v tomto roku bude dodávateľ realizovať jednu distribúciu základnej materiálnej pomoci spolupracujúcim organizáciám.